

УТВЕРЖДЕНО:  
Общим родительским собранием  
МБДОУ «Детский сад № 24»

«14» 09 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 24»  
В.А.Соколова  
«14» 09 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете**  
**МБДОУ «Детский сад № 24»**

1. Общие положения

- 1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм действует родительский комитет.
- 1.2. Родительский комитет действует в соответствии с законом РФ «Об образовании» ст. 52 п. 1, Уставом МБДОУ «Детский сад № 24» и другими нормативно – правовыми документами.
- 1.3. Совет работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения.
- 1.4. Представители, избранные в родительский комитет, исполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Задачи родительского комитета

- 2.1. Укрепляет связи между семьёй и МБДОУ № 24 в целях установления единства воспитательного влияния на детей, педагогического коллектива, семьи, общественности.
- 2.2. Привлекает родительскую общественность к активному участию к жизни МБДОУ «Детский сад № 24».

3. Компетенция родительского комитета

- 3.1. Вносят предложения по улучшению работы МБДОУ «Детский сад № 24», укрепление его материально – технической базы, по устранению аварийных ситуаций.
- 3.2. Принимает участие в обсуждении основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения.
- 3.3. Осуществляет помощь в организации сбора средств спонсоров и прочих добровольных пожертвований в фонд внебюджетного финансирования ДОУ.
- 3.4. Помогает обеспечить при необходимости защиту прав детей.
- 3.5. Принимает участие в контроле за организацией питания детей, соблюдении санитарных норм и правил.
- 3.6. Принимает участие в планировании расходов внебюджетных средств и заслушивает отчёт заведующего МБДОУ о расходовании поступивших внебюджетных средств не реже одного раза в полугодии.
- 3.7. Принимает участие в работе Совета педагогов по приглашению администрации МБДОУ.

4. Организация деятельности

- 4.1. Родительский комитет избирается сроком на один год открытым голосованием и собирается не реже одного раза в квартал.
- 4.2. Количественный состав родительского комитета определяется на общем родительском собрании.
- 4.3. Родительский комитет выбирает из состава председателя, который руководит работой и ведёт протоколы заседаний.
- 4.4. Решение родительского комитета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 4.5. Родительский комитет отчитывается о своей работе не реже одного раза в год.
- 4.6. Управление образования по праву Учредителя может знакомиться с работой родительского комитета, рекомендовать меры по улучшению эффективности его деятельности, накладывать запрет на действия родительского комитета, противоречащих действующего законодательству.

#### 5. Заключительные положения

- 5.1. Решение комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения родителями МБДОУ.
- 5.2. Решение комитета доводится до сведения групповых родительских комитетов и администрации МБДОУ в недельный срок.
- 5.3. В случае не согласия заведующего МБДОУ «Детский сад № 24» с решением родительского комитета, вопрос решается Учредителем.

Родительский комитет МБДОУ № 24:

Григорина Е. В.  
Сербина Е. В.  
Макина Е. В.  
Ковалева И. А.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_